

COMITATO REGIONALE TOSCANO SETTORE JUDO

Luogo e data _____

ALLA FIJLKAM, COMITATO REGIONALE TOSCANA, SETTORE JUDO
VICE PRESIDENTE

vice.pres.toscana@crtjudo.it

e, per conoscenza

AL RESPONSABILE ORGANIZZATIVO

resp.organizzativo@crtjudo.it

AL SEGRETARIO DEL COMITATO REGIONALE

segreteria.comitato@crtjudo.it

OGGETTO: Richiesta organizzazione gara.

La Società Sportiva _____ codice

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

richiede l'organizzazione del seguente eventosportivo:

Tipo: _____ (1) Denominazione: _____

Rilevanza: _____ (2) _____

In programma nei giorni _____, presso _____ (3)

sito in (indirizzo completo) _____

Misure del parterre: lunghezza mt. _____ larghezza mt. _____

Numero aree di combattimento: _____ in linea; a ferro di cavallo; altro _____

La struttura dispone di idonei locali da adibire a sala peso (4): SI NO

La gara è dispensatrice dei punti valevoli per l'acquisizione del 1°, 2° e 3° Dan: SI NO

La società organizzatrice chiede al CRT la disponibilità del seguente materiale(5):

MATERASSINE: quantità mq. _____

TABELLONI SEGNAPUNTI: quantità n. _____

GONG: quantità n. _____

CRONOMETRI: coppie n. _____

BILANCE: quantità n. _____ (max 3)

SCOREBOARD: quantità n. _____ (solo insieme al Carsystem)

CARSYSTEM: quantità n. _____

MICROFONI: quantità n. _____ (max 2)

La società organizzatrice si impegna a rispettare le disposizioni e le direttive che saranno impartite dai responsabili, a vario titolo, anche durante la manifestazione.

Nel corso della manifestazione sarà presente idoneo personale utile al mantenimento dell'ordine, allo svolgimento delle operazioni di accredito e durante le cerimonie di premiazione.

Si allega il programma dell'evento per l'approvazione.

Referente per l'organizzazione:

Sig. _____ Cellulare: _____ Indirizzo mail: _____

(timbro e firma)

¹ Indicare se trattasi di gara, di gara di Kata o di altro tipo di evento.

² Indicare la rilevanza della manifestazione: Regionale, Interregionale, Nazionale, Internazionale.

³ Indicare il nome del palazzetto dello sport o della struttura sede dell'evento.

⁴ Tale indicazione dovrà essere fornita alla luce delle ultime disposizioni federali (le operazioni di peso si svolgono in slip per gli uomini e body per le donne).

⁵ Qualora il materiale richiesto preveda incaricati del trasporto, montaggio o gestione, le relative spese saranno a carico dell'organizzazione.